

# Business Software für KMU

Tutorial    HRM Swiss  
Beispiel Kontierung Lohnarten  
und Verbuchung

# Inhalt

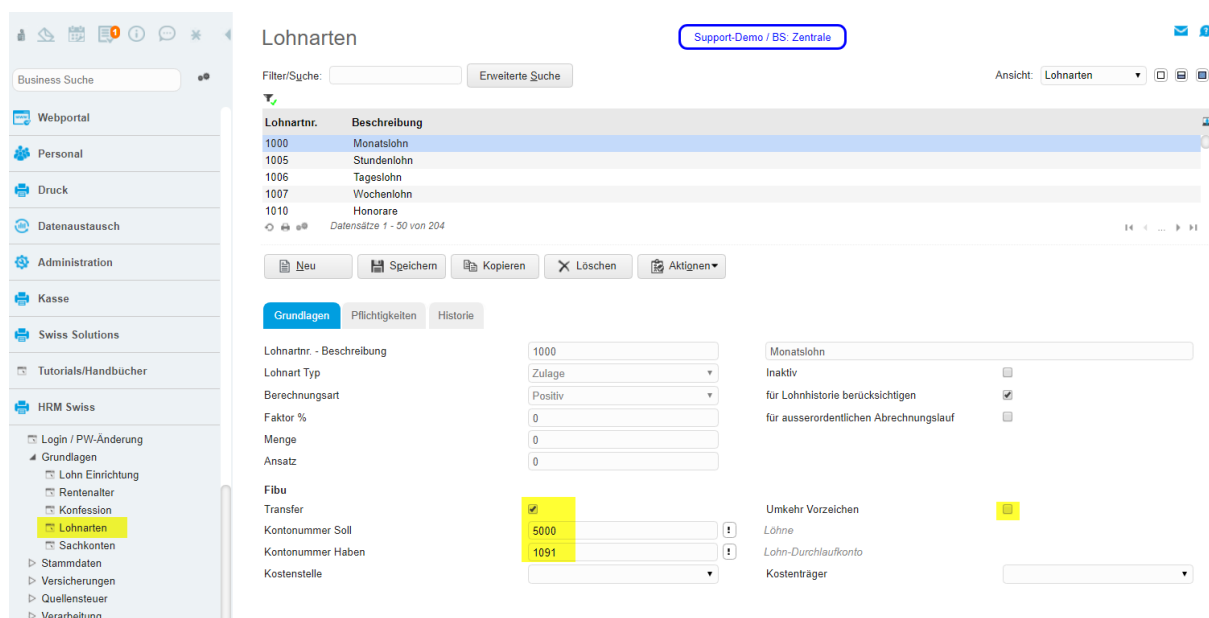
1	Lohnartenstamm.....	2
1.1	Register Grundlagen, Bereich Fibu.....	2
1.2	Beispiele .....	3
2	Verbuchung.....	5
3	Buchungsbeleg.....	6

Im vorliegenden Tutorial finden Sie Beispiele für die Kontierung verschiedener Lohnarten und das Vorgehen zur Übergabe in die Finanzbuchhaltung.

## 1 Lohnartenstamm

### 1.1 Register Grundlagen, Bereich Fibu

Die Kontierung wird pro Lohnart vorgenommen. Lohnarten, welche Sie nicht verwenden, müssen nicht kontiert werden.



The screenshot shows the 'Lohnarten' configuration screen in the myfactory software. The left sidebar contains a navigation menu with 'Lohnarten' selected. The main area displays a list of payroll types and a detailed configuration form for 'Monatslohn' (Monthly Salary).

Lohnartnr.	Beschreibung
1000	Monatslohn
1005	Stundenlohn
1006	Tageslohn
1007	Wochenlohn
1010	Honorare

Below the list, the configuration form for 'Monatslohn' is shown:

- Lohnartnr. - Beschreibung: 1000
- Lohnart Typ: Zulage
- Berechnungsart: Positiv
- Faktor %: 0
- Menge: 0
- Ansatz: 0
- Fibu:
- Transfer:
- Kontonummer Soll: 5000
- Kontonummer Haben: 1091
- Kostenstelle: (empty)
- Monatslohn: (empty)
- Inaktiv:
- für Lohnhistorie berücksichtigen:
- für ausserordentlichen Abrechnungslauf:
- Umkehr Vorzeichen:
- Löhne: (empty)
- Lohn-Durchlaufkonto: (empty)
- Kostenträger: (empty)

## 1.2 Beispiele

In den folgenden ersten Beispielen sind nur Lohnarten aufgeführt, welche Auswirkung auf die Auszahlung haben (relevant für Arbeitnehmer). Das heisst, es ist zumindest auf allen verwendeten Lohnarten mit Typ Abzug und Zulage ein Soll- und Haben-Konto zu erfassen. Es können aber auch Lohnarten mit Arbeitgeber-Beiträgen kontiert werden.

Die Lohnart der Auszahlung (Lohnart 6600) wird normalerweise nicht kontiert, dadurch bleibt auf dem Lohndurchlaufkonto (1091) der Auszahlungsbetrag stehen und wird bei Eingang der Bankbelastung manuell gebucht (1091 / Bank).

Beispiel Lohnart 1000 Monatslohn, 1005 Stundenlohn, 1200 13.Monatslohn usw.

Fibu			
Transfer	<input checked="" type="checkbox"/>	Umkehr Vorzeichen	<input type="checkbox"/>
Kontonummer Soll	<input type="text" value="5000"/>	!	Löhne
Kontonummer Haben	<input type="text" value="1091"/>	!	Lohn-Durchlaufkonto

Beispiel Lohnart 1910 Privatanteil Geschäftswagen

Fibu			
Transfer	<input checked="" type="checkbox"/>	Umkehr Vorzeichen	<input type="checkbox"/>
Kontonummer Soll	<input type="text" value="5890"/>	!	Privatanteile Personalaufwand (Fahrzeuge)
Kontonummer Haben	<input type="text" value="1091"/>	!	Lohn-Durchlaufkonto

Beispiel Lohnart 5110 Ausgleich Geldwerte Vorteile (Fahrzeug)

→ Umkehr Vorzeichen, weil es sich um einen Abzug handelt

→ Das Konto 6270 ist periodisch über die Finanzbuchhaltung zu versteuern (Eigenbedarf)

Fibu			
Transfer	<input checked="" type="checkbox"/>	Umkehr Vorzeichen	<input checked="" type="checkbox"/>
Kontonummer Soll	<input type="text" value="1091"/>	!	Lohn-Durchlaufkonto
Kontonummer Haben	<input type="text" value="6270"/>	!	Privatanteil Fahrzeugaufwand (inkl. MWST)

Beispiel Lohnart 5010 AHV-Beitrag (Arbeitnehmer)

→ Umkehr Vorzeichen, weil es sich um einen Abzug handelt

Fibu			
Transfer	<input checked="" type="checkbox"/>	Umkehr Vorzeichen	<input checked="" type="checkbox"/>
Kontonummer Soll	<input type="text" value="1091"/>	!	Lohn-Durchlaufkonto
Kontonummer Haben	<input type="text" value="5700"/>	!	AHV, IV, EO, ALV

Mit Gegenkonto 5700 als Aufwandminderung, so kann bei Einbuchung der AHV-Abrechnung der Gesamtbetrag auf 5700 (im Soll) gebucht werden. Der Saldo entspricht dann dem Arbeitgeber-Beitrag.

Falls **auch Arbeitgeber-Beiträge** automatisch aus dem Lohnwesen in die Finanzbuchhaltung verbucht werden sollen, sind zusätzlich die Arbeitgeber-Lohnarten zu kontieren.

### Beispiel Lohnart 7000 AHV-Arbeitgeberbeitrag

<b>Fibu</b>			
Transfer	<input checked="" type="checkbox"/>	Umkehr Vorzeichen	<input type="checkbox"/>
Kontonummer Soll	<input type="text" value="5700"/> !	AHV, IV, EO, ALV	
Kontonummer Haben	<input type="text" value="2220"/> !	Verbindlichkeiten - AHV	

In diesem Fall sollten jedoch auch die Arbeitnehmer-Lohnarten über das Verbindlichkeitskonto gegengebucht werden. Beispiel Lohnart 5010 AHV-Beitrag (Arbeitnehmer)

<b>Fibu</b>			
Transfer	<input checked="" type="checkbox"/>	Umkehr Vorzeichen	<input checked="" type="checkbox"/>
Kontonummer Soll	<input type="text" value="1091"/> !	Lohn-Durchlaufkonto	
Kontonummer Haben	<input type="text" value="2220"/> !	Verbindlichkeiten - AHV	

## 2 Verbuchung

Die Übergabe der Buchungen aus dem Lohnwesen in die Finanzbuchhaltung erfolgt über die Verabreichung der Lohnjournale und <Aktionen / Lohnjournal verbuchen>.

**Lohnjournale** Support-Demo / BS: Zentrale

Filter/Suche: 53 Erweiterte Suche Ansicht: Nummer □ □ □ □ Einstellungen

Nr.	Abrechnungsdatum	Beschreibung	Erzeugt von
53	31.03.2018	Lohnlauf vom 31.03.2018	R. Fritsche

Datensätze 1 - 1 von 1

**Aktionen:** Speichern, **Aktivieren**, Lohnjournal löschen, Lohnjournal verbuchen, Lohnjournal abschliessen, Neue Aufgabe

Grundlagen	Lohnposten	Dokumente
Journalnummer	53	Beschreibung
Abrechnungsdatum	31.03.2018	Lohnlauf vom 31.03.2018
Buchungsdatum	31.03.2018	Jahr Abgeschlossen
Auszahlungsdatum	25.03.2018	Erstellt am
Nachzahlung	<input type="checkbox"/>	Erstellt durch
Gebucht (Definitiv)	<input type="checkbox"/>	bis
Abgeschlossen	<input type="checkbox"/>	Erstellt durch

Über die Anwendung <Rechnungswesen / Buchungserfassung> finden Sie die generierten Buchungen. Das System erstellt eine eigene Buchungssitzung 'Lohn Sammelbuchungen...'

Durch die Verbuchung kann das Lohnjournal nicht mehr gelöscht werden. Falls jedoch die erstellte Buchungssitzung über den Button <Aktionen> zurückgesetzt und gelöscht wird, kann das zugehörige Lohnjournal wieder entfernt werden. Das kann zu Testzwecken hilfreich sein.

**Buchungserfassung** Support-Demo / BS: Zentrale

Neue Sitzung Aktionen Einstellungen

Buchungssitzung: Lohn Sammelbuchungen vom 31.03.2018 ! Buchungsdatum: 31.03.2018 ... Buchungsperiode: 2018003 (Marz 2018)

Benutzer: R. Fritsche ! Journal: myfactory.HRM Swiss ! Verarbeitung: Dialog

Bu.Nr.	Bu.Datum	Soll	Bezeichnung Soll	Haben	Bezeichnung Haben	Buchungstext	Betrag	Wkz Belegnr.
6008	31.03.2018	5710	FAK	1091	Lohn-Durchlaufkonto	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	200.00 CHF	LL53
6009	31.03.2018	5000	Löhne	1091	Lohn-Durchlaufkonto	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	5'410.00 CHF	LL53
6010	31.03.2018	5700	AHV, IV, EO, ALV	2220	Verbindlichkeiten - AHV	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	340.65 CHF	LL53
6011	31.03.2018	5710	FAK	2221	Verbindlichkeiten - FAK	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	81.15 CHF	LL53
6012	31.03.2018	1091	Lohn-Durchlaufkonto	2220	Verbindlichkeiten - AHV	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	59.50 CHF	LL53
6013	31.03.2018	1091	Lohn-Durchlaufkonto	2223	Verbindlichkeiten - UVG	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	89.85 CHF	LL53
6014	31.03.2018	5730	Unfallversicherung	2223	Verbindlichkeiten - UVG	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	32.95 CHF	LL53
6015	31.03.2018	1091	Lohn-Durchlaufkonto	2224	Verbindlichkeiten - KVG	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	36.70 CHF	LL53
6016	31.03.2018	5009	Abgrenzung 13.ML	2228	Abgrenzung 13.ML	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	450.80 CHF	LL53
6017	31.03.2018	1091	Lohn-Durchlaufkonto	5790	Quellensteuer	Sammelbuchung Lohnlauf Nr. 53 vom 31.03.2018	4.85 CHF	LL53

### 3 Buchungsbeleg

Für Anwender, welche keine myfactory.Fibu im Einsatz haben bzw. die Finanzbuchhaltung in einer Fremd-Applikation führen, steht der Buchungsbeleg zur Verfügung. Die Kontierung der Lohnarten erfolgt nach den gleichen Grundsätzen.

Bei Bedarf kann die Option 'Lohnarten anzeigen' aktiviert werden.

Support-Demo / BS: Zentrale

Business Suche

Datenaustausch  
Administration  
Kasse  
Swiss Solutions  
Tutorials/Handbücher  
HRM Swiss

Login / PW-Änderung  
Grundlagen  
Stammdaten  
Versicherungen  
Quellensteuer  
Verarbeitung  
Berichte  
Stammdaten  
monatliche Auswertungen  
Lohnabrechnung  
Lohnartenrekapitulation  
**Buchungsbeleg**  
Lohnjournal einzeln  
Jährliche Auswertungen  
Elektronische Lohnmeldung (ELM)  
Ferien

Monatlicher Buchungsbeleg

Periode

Lohnlauf  ! Lohnlauf vom 31.03.2018

Lohnarten anzeigen

Export

Mit Auswahl

Monatlicher Buchungsbeleg  
Lohnlauf Nr. 53, Zahltag: Februar 2018, Valuta: 31.03.2018

Konto-Nr.	Kostenstelle	Konto-Bezeichnung	Soll	Haben
1091		Lohn-Durchlaufkonto	945.45	0.00
1091		Lohn-Durchlaufkonto	0.00	5'610.00
2220		Verbindlichkeiten - AHV	0.00	677.40
2221		Verbindlichkeiten - FAK	0.00	81.15
2222		Verbindlichkeiten - BVG	0.00	477.30
2223		Verbindlichkeiten - UVG	0.00	122.80
2224		Verbindlichkeiten - KVG	0.00	36.70
2228		Abgrenzung 13.ML	0.00	450.80
5000		Löhne	5'410.00	0.00
5009		Abgrenzung 13.ML	450.80	0.00
5700		AHV, IV, EO, ALV	340.65	0.00
5710		FAK	281.15	0.00
5730		Unfallversicherung	32.95	0.00
5790		Quellensteuer	0.00	4.85
<b>Total</b>			<b>7'461.00</b>	<b>7'461.00</b>

Seite 1 von 1